



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

**П Р И К А З**

29.01.2014

г.Петрозаводск

№ 25

**Об утверждении положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд бюджетного учреждения «Национальная библиотека Республики Карелия»**

В целях реализации положений Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемое положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд бюджетного учреждения «Национальная библиотека Республики Карелия».
2. Директору бюджетного учреждения «Национальная библиотека Республики Карелия» И.А. Добрыниной обеспечить размещение положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд бюджетного учреждения «Национальная библиотека Республики Карелия» в единой информационной системе закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд не позднее чем в течение 15 (пятнадцати) дней со дня его утверждения. До ввода в эксплуатацию единой информационной системы положение о закупке размещается на официальном сайте для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра Н.В. Демидову.

Министр

Е.В. Богданова



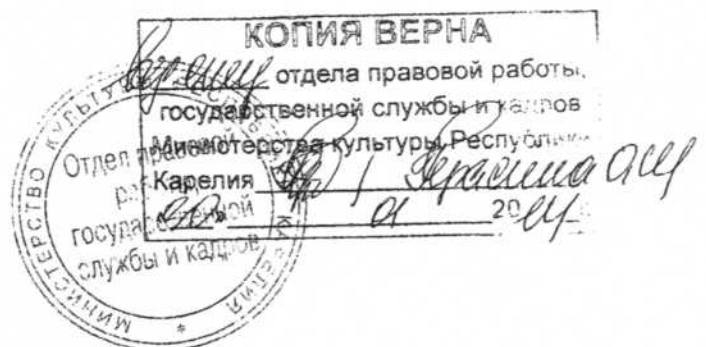
**КОПИЯ ВЕРНА**  
государственная служба  
отдела правовой работы,  
государственной службы и кадров  
Министерства культуры Республики  
Карелия  
30.01.2014 г.

Национальная библиотека Республики Карелия  
Вх. № 1.1-03/5  
от 31.01.14

О. Ш.

Утверждено  
приказом Министерства культуры  
Республики Карелия  
от «29» сентября, 2014 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о закупке товаров, работ, услуг  
для нужд Бюджетного учреждения  
«Национальная библиотека Республики Карелия»



Петрозаводск, 2014

## Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1. Цели, принципы и сфера правового регулирования закупок

1.1. Настоящее Положение о закупках товаров, работ, услуг (далее – Положение) разработано на основании Федерального закона от 18.07.2011 N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», с целью регламентации закупочной деятельности Заказчика - Бюджетного учреждения «Национальная библиотека Республики Карелия» (далее – БУ «НБ РК»).

1.2. Положение устанавливает полномочия БУ «НБ РК», порядок планирования проведения закупок, требования к извещению о закупках, документации о закупках, порядку внесения в них изменений, размещению разъяснений, требования к участникам закупок и условия их допуска к участию в процедуре закупки, порядок заключения и изменения условий договора, способы закупки и детальный порядок их проведения с учетом специфики деятельности БУ «НБ РК».

1.3. При закупке товаров, работ, услуг БУ «НБ РК» руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также принятыми в соответствии с ними правовыми актами, регламентирующими правила закупки.

1.4. Целями осуществления закупок являются:

- 1) создание условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей БУ «НБ РК» в товарах, работах, услугах с установленными им показателями;
- 2) реализация мер, направленных на сокращение издержек БУ «НБ РК»;
- 3) обеспечение гласности и прозрачности закупок;
- 4) обеспечение целевого и эффективного использования средств;
- 5) предотвращение коррупции и других злоупотреблений;
- 6) развитие и стимулирование добросовестной конкуренции.

1.5. БУ «НБ РК» осуществляет в соответствии с настоящим Положением закупки:

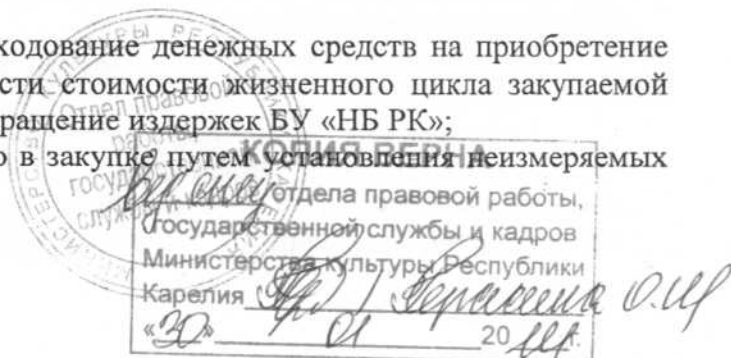
1) за счет грантов, передаваемых безвозмездно и безвозвратно гражданами и юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и иностранными юридическими лицами, а также международными организациями, получившими право на предоставление грантов на территории Российской Федерации в установленном Правительством Российской Федерации порядке, субсидий (грантов), предоставляемых на конкурсной основе из соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если условиями, определенными грантодателями, не установлено иное;

2) в качестве исполнителя по контракту в случае привлечения на основании договора в ходе исполнения данного контракта иных лиц для поставки товара, выполнения работы или оказания услуги, необходимых для исполнения предусмотренных контрактом обязательств Учреждения;

3) за счет средств, полученных при осуществлении им иной приносящей доход деятельности от физических лиц, юридических лиц (за исключением средств, полученных на оказание и оплату медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию).

1.6. При закупке товаров, работ, услуг БУ «НБ РК» руководствуется следующими принципами:

- 1) информационная открытость закупки;
- 2) равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;
- 3) целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом при необходимости стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализация мер, направленных на сокращение издержек БУ «НБ РК»;
- 4) отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления неизмеряемых требований к участникам закупки.



2.1. В настоящем Положении о закупке товаров, работ, услуг для нужд Бюджетного учреждения «Национальная библиотека Республики Карелия» применяются следующие термины и определения:

**Закупка** – совокупность действий, направленных на заключение договора на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения нужд БУ «НБ РК».

**Торги** – процедура закупки, проводимая в форме конкурса или аукциона.

**Официальный сайт** - сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», используемый для размещения информации о закупках товаров (работ, услуг) – [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru).

**Сайт БУ «НБ РК»** - сайт БУ «НБ РК» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <http://library.karelia.ru>

**Заявка на участие в закупке** – комплект документов, представляемый БУ «НБ РК» Участником закупки в порядке, предусмотренном настоящим Положением и Документацией о закупке, в целях участия в процедуре закупки.

**Участник закупки** - любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным БУ «НБ РК» в соответствии с Положением о закупке.

**Документация о закупке** - комплект документов, содержащий информацию о предмете закупки, процедуре закупки, об условиях договора, заключаемого по ее результатам, и другие сведения в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ.

**Аукцион** – конкурентная процедура закупки с проведением торгов, при котором победителем признается участник закупки, предложивший наименьшую цену контракта.

**Запрос котировок** - открытая конкурентная процедура закупки, при которой победителем признается участник закупок, предложивший наименьшую цену выполнения договора.

**Запрос коммерческих предложений** - открытая конкурентная процедура закупки, имеющая целью выбор участника закупок, предложившего наилучшие условия исполнения договора в соответствии с документацией о закупках.

**Закупка у единственного поставщика** - процедура закупки, при которой договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг заключается без проведения конкурентных процедур.

**Конкурс** - открытая конкурентная процедура закупки с проведением торгов. Победителем конкурса признается участник, предложивший лучшие условия выполнения договора в соответствии с критериями и порядком оценки и сопоставления заявок, которые установлены в конкурсной документации на основании настоящего Положения.

**Поставщик (исполнитель, подрядчик)** - юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, заключившее договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг с Заказчиком.

**Процедура закупки** - порядок действий Заказчика, направленных на определение участника закупки, с целью заключения с ним договора поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг для удовлетворения потребностей Заказчика в соответствии с требованиями настоящего Положения и документации о закупке.

**Способ закупки** - вид закупки, определяющий обязательные действия при осуществлении процедуры закупки.

**Уклонение от заключения договора** - действия (бездействие) участника закупок, с которым заключается договор, направленные на незаключение договора, в том числе непредставление (непредставление в установленный документацией срок) подписанного им договора; представление договора в иной редакции, чем предусмотрено документацией о закупках;

